

FZP/ w / 434 /2019/TF

Gdynia, dnia 31.10.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe dotyczące postępowania o zamówienie publiczne nr **65/FZP/DO/2019**, którego przedmiotem jest dostawa kart przedpłaconych (w formie kart elektronicznych) dla pracowników Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego oraz bonów towarowych dla emerytów Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego.

I ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kołłątaja 1,
81-332 Gdynia,
Nr NIP: 586-010-24-41,
Nr KRS: 0000131987

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego – www.mir.gdynia.pl.

III PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

IV PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **kart przedpłaconych** (w formie kart elektronicznych obsługiwanych w systemach: VISA / VISA ELECTRON, MASTER CARD) oraz **bonów towarowych** dla pracowników Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego. Wymagania dotyczące kart oraz bonów szczegółowo są opisane w załączniku nr 1 do zaproszenia - opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 2 - wzór umowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie przez Wykonawcę kart oraz bonów do następujących lokalizacji:

- Morski Instytut Rybacki- Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia,
- Stacja Badawcza MIR-PIB w Świnoujściu, 72-600 Świnoujście Plac Słowiański 11,
- Zakład Sortowania i Oznaczania Planktonu MIR- PIB w Szczecinie, 71-550 Szczecin Kazimierza Królewicza 4 pawilon E

V CPV

CPV - 30163000-9 – Karty płatnicze

CPV - 30199750-2 - Talony

VI TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie **do 21.11.2019 r.**

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunkiem ubiegania się wykonawcy o zamówienie, jest:
 - 1) Przedstawienie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na minimum 80 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu,
 - 2) Przedstawienie dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 80 000 zł.
 - 3) Opinia biegłego rewidenta do bilansu za rok 2018 w przypadku gdy sporządzenie bilansu wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania oraz jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości.
2. Nie spełnienie powyższych warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Ponadto w postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz brak powiązań z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z zamawiającym/jego pracownikami, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych.
4. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca oprócz dokumentów wymienionych w ust. VII pkt.1 ppkt 1)-3) złoży oświadczenie na druku formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do zaproszenia.

VIII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów, pok. 514.
2. Termin składania ofert:

do dnia 08.11.2019 r. do godziny 10:30
3. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej: Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów, pok. 521. Ponadto na kopercie musi być adnotacja:

„Oferta w postępowaniu nr 65/FZP/DO/2019 na dostawę kart przedpłaconych (w formie kart elektronicznych) dla pracowników Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego. Nie otwierać do dnia 08.11.2019 r. do godz. 11:00”.
4. Na kopercie musi być również czytelna nazwa Wykonawcy i adres Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie.
6. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na ich otwarcie w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **11:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 521.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

IX SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem

lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) sprawy merytoryczne – Ewelina Kusztal, Danuta Polańska, sprawy formalne – Tomasz Formejster.
 - b) wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl lub faxem pod numer **58/73-56-195**.

X OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert będą – **dotyczy kart:**

- 1) **Kryterium 1 – 25% - cena brutto oferty**

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$PK1 = \frac{C_n \times 100}{C_b} \times kc$$

PK1 – otrzymane punkty w kryterium cena brutto oferty
C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
C_b – cena badanej oferty
kc – waga kryterium = 0,25

- 2) **Kryterium 2 - 30%:**

lista placówek, w których możliwa jest realizacja płatności za pomocą kart oferowanych przez Wykonawcę na terenie województw pomorskiego i zachodnio-pomorskiego

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$PK2 = \frac{K2_b \times 100}{K2_{max}} \times K2$$

PK2 – otrzymane punkty w kryterium 2
K_{2max} – największa liczba placówek
K_{2b} – liczba placówek w badanej ofercie
K2 – waga kryterium 2 = 0,3

- 3) **Kryterium 3 – 30%**

Lista promocji oferowanych w województwach pomorskim i zachodnio-pomorskim

$$PK3 = \frac{K3_b \times 100}{K3_{max}} \times K3$$

PK3 – otrzymane punkty w kryterium 3
K_{3max} – największa liczba oferowanych promocji
K_{3b} – liczba promocji badanej oferty
K3 – waga kryterium = 0,3

- 4) **Kryterium 4 - 5%**

koszt wydania duplikatu karty wraz z przetransferowaniem środków

$$PK4 = \frac{K4_n \times 100}{K4_b} \times K4$$

PK4 – otrzymane punkty w kryterium 4
K_{4n} – najniższy koszt wydania duplikatu karty
K_{4b} – koszt wydania duplikatu karty w badanej ofercie
K4 – waga kryterium = 0,05

- 5) **Kryterium 5 – 5%**

opłata za sprawdzenie salda w bankomacie,

$$PK5 = \frac{K5_n \times 100}{K5_b} \times K5$$

PK5 – otrzymane punkty w kryterium 5
K_{5n} – najniższa opłata za sprawdzenie salda w bankomacie
K_{5b} – opłata za sprawdzenie salda w bankomacie w badanej ofercie
K5 – waga kryterium = 0,05

- 6) **Kryterium 6, waga np. 5%**
opłata za wypłatę gotówki w bankomacie.

$$PK6 = \frac{K6_n \times 100}{K6_b} \times K6$$

PK6 – otrzymane punkty w kryterium 6
K6_n – najniższa opłata za wypłatę gotówki w bankomacie
K6_b – opłata za wypłatę gotówki w bankomacie w badanej ofercie
K6 – waga kryterium = 0,05

2. Całkowita ilość punktów przyznanych każdej ofercie wyniesie:

$$P = PK1 + PK2 + PK3 + PK4 + PK5 + PK6$$

3. W niniejszym postępowaniu Zamawiający ustala dwa kryteria (**dotyczy bonów towarowych**):

- a) **cena brutto oferty – 20%**

Punkty przyznane każdej ofercie wyliczane będą wzoru:

$$Pc = \frac{Cn \times 100}{Cb} \times kc$$

Pc – otrzymane punkty
Cn – cena najniższa spośród złożonych ofert
Cb – cena badanej oferty
kc – udział kryterium w całości oceny = 1,0

- b) **Liczba placówek realizujących bony- 80%**

Zamawiający weźmie pod uwagę podaną przez Wykonawcę ilość placówek w Trójmieście, Świnoujściu i Szczecinie oferujących sprzedaż artykułów spożywczych i przemysłowych oraz leków i innych produktów medycznych (m.in. AGD, RTV, odzież, obuwie, tekstylia, chemia gospodarcza, zabawki) z wyłączeniem placówek typu kioski lub saloniki prasowe, w których możliwa jest realizacja bonów.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$Pp = \frac{Po \times 100}{Pmax} \times kc$$

Pp – otrzymane punkty
Po – ilość placówek w badanej ofercie
Pmax – maksymalna ilość placówek w badanych ofertach
kc – udział kryterium w całości oceny = 0,8

- c) **Zamawiający ocenę łączną oferty wyliczy wg następującego wzoru:**

$$P = Pc + Pp$$

gdzie: Pc- otrzymane punkty za kryterium ceny

Pp- otrzymane punkty za kryterium ilość placówek

4. Punkty będą wyliczane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wartości będą zaokrąglane zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb.
5. Łączna ilość punktów przyznanych każdej ofercie wyniesie to suma punktów przyznanych w ramach oceny kart przedpłaconych oraz w ramach oceny bonów towarowych.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia,**
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w **Morskim Instytucie Rybackim - Państwowym Instytucie Badawczym** można kontaktować się mailowo na adres: **iod@mir.gdynia.pl** lub **rodo@mir.gdynia.pl** oraz telefonicznie na nr. **+48 587-356-367/251,**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 5) Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej i stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 10) będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 11) nie będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) **załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) **załącznik nr 2** – Wzór umowy.
 - 3) **załącznik nr 3** – Formularz oferty.

W imieniu Zamawiającego

Zastępca Dyrektora ds. Finansowych

mgr Rafał Geremek